



Istituto Comprensivo Statale “Francesco Severi”
via Bari 15 - 74012 CRISPIANO (TA)
C.F. 80012840734 -
Tel. 099616078 (segreteria) - Tel. 099611371 (presidenza)
Peo: taic83400g@istruzione.it – Pec: taic83400g@pec.istruzione.it
sito web: www.severi.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019/2022 prot. n. 02957/U del 31/10/2019 contenente all’interno il Piano di Miglioramento (PdM) da attuarsi;

VISTE le circolari di convocazioni del NIV (Nucleo Interno di Valutazione) prot. n. 2713/U del 13/10/2020, prot. 1114/U del 18/03/2021, prot. 2043/U del 21/05/2021, prot. 2534/U del 28/06/2021 a seguito delle quali il NIV, coordinato in ogni seduta dalla scrivente, ha monitorato, mediante lo strumento della matrice di responsabilità, lo stato di attuazione del PdM d’Istituto e le azioni di riferimento;

VISTA la nota MI del 19/05/2020 avente ad oggetto “Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – aggiornamento dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell’offerta formativa)”;

VISTA la nota MI del 28/09/2020 avente ad oggetto “Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative per l’aggiornamento dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il verbale del Collegio del 29 giugno 2021 e del Consiglio d’Istituto del 30 giugno 2021 aventi ad oggetto “Stato attuazione del PTOF (Azioni attuate del Piano di Miglioramento)”;

DISPONE

per una rendicontazione periodica sullo stato di attuazione del Piano di Miglioramento, prevista nel proprio Atto d’Indirizzo (compreso successivo Atto Integrativo) e dalla normativa vigente, la pubblicazione, nella sezione albo on line e nella sezione PdM del sito internet della scuola, dello stato di attuazione del Piano di Miglioramento 2019/2022, relativamente all’a.s. 2020/2021, mediante matrice di responsabilità quivi allegata e sotto riportata.

1° Percorso FORMARE UNA COMUNITA' COMPETENTE	AZIONI PREVISTE NEI DIVERSI SOTTOPERCORSI"	MONITORAGGIO in data 14.10.2020	MONITORAGGIO in data 18/12/2020	MONITORAGGIO in data 25/03/2021	MONITORAGGIO in data 24/05/2021	MONITORAGGIO in data 28/06/2021
<p>AREA DI PROCESSO- CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE</p> <p>Obiettivi di processo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornare il Curricolo d'Istituto con le competenze trasversali, correlate alle competenze chiave aggiornate al 2018, con l'educazione civica e con l'azione #18 del PNSD. - Prevedere nelle progettazioni didattiche di ogni disciplina una varietà di tipologie di prove (compresi i test standardizzati composti da quesiti a risposta chiusa o a risposta aperta univoca dell'INVALSI) al fine di formare gli studenti all'esecuzione di verifiche di varia natura anche riducendo fattori di stress derivanti dalla novità della prova somministrata. <p>AREA DI PROCESSO -SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE</p> <p>Obiettivi di processo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Progettare e pianificare lo sviluppo dei docenti nelle competenze in materia di progettualità europea (Erasmus plus, E-twinning, gemellaggi, ...), nelle metodologie didattiche innovative (Avanguardie Educative, PNSD, con particolare riferimento alle "Linee guida per il ripensamento e l'adattamento DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO A SCUOLA" ...) - Progettare e pianificare lo sviluppo dei docenti sullo studio dei Quadri di Riferimento (QdR) su cui sono basate le prove Invalsi, sulla varietà di prove 	<p>SOTTO PERCORSO COLLABORAZIONE</p> <p>Responsabili:</p> <p>per i punti 1. 2. 3. 4.: F.S. Area 5 "Area Progetti scolastici anche in dimensione DDI"</p> <p>1. Manifesto per raccogliere tutte le iniziative di ampliamento dell'offerta formativa dell'I.C., anche di Enti pubblici e associazioni a titolo gratuito a favore dell'I.C., e loro realizzazione</p>		<p>Progetto "IOPENSO POSITIVO School for Future" (collegio del 30 novembre 2020):</p> <ul style="list-style-type: none"> • "100 anni fa nasceva Rodari-letture"; • "EmozioniAMOci-consulenza psicologo", classi quinte Primaria e Prime I Grado 	<p>Progetto "IOPENSO POSITIVO School for Future":</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cittadini protagonisti del monitoraggio ambientale (classi quinte Primaria) Gruppo Speleo Statte. • Crispiano Comix school edition (prot. 280/U del 26/01). • Mostra concorso "Ti illustro io", circ.88, prot.n.1153; • Dalla ricerca archeologica all'esposizione museale (Novelune-Arkeolab) classi 3-- 5 Primaria, mese di febbraio. • Indovina chi viene a scuola? Racconta Carnevale., attori Teatro Armamaxa e arci UISP, Primaria e Infanzia; • "Emozioniamoci" consulenza psicologo", classi terze Primaria e Seconde I Grado, mese di marzo; • Global Money week (circ. 89 prot. 1176/U del 23/03/21) <p>Progetto per ampliamento offerta formativa: partecipazione ai giochi matematici</p>	<p>Progetto "IOPENSO POSITIVO School for Future":</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concorso "Linguaggi per l'immaginario della scuola" (Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, Pari opportunità, inclusione). • Concorso "Rendi la tua città più sostenibile" (1G scuola secondaria e classi quinte e cinquenni scuola dell'infanzia) • Concorso grafico- pittorico "Il mondo che io vorrei" (L.L.I.F.E. Project Team) classi 1° e 2° secondaria (circ. 89 1284/U del 31/03). • Conferenza stampa "Zéro cliché" (circ. 1287/U del 31/03). • "Leggere leggeri" (Piccoli Maestri) 2ª A e 2ª B Secondaria (23/04). • "Come ta mitta ? A cci appartine ?" 2 e 20 maggio classi 1° e 2° secondaria (circ. 1770/U del 5/5). • Crispiano Comix school edition-incontri del 6 e 25 maggio (circ. 104 1771/U del 5/5). • "Dalla ricerca archeologica all'esposizione museale" (Novelune-Arkeolab) classi quarte, incontro di maggio (circ. 1773/U del 5/5). • Cerimonia di premiazione concorso "SBULLIAMOCI", 3ªA (circ. 110 	<p>Progetto "IOPENSO POSITIVO School for Future":</p> <ul style="list-style-type: none"> • Giornata della legalità 2021: incontro con Ismaele La Vardera, in collaborazione con l'Associazione People Agency di Crispiano (circ. 122 del 28/05 prot.2093/U). • Premiazione concorso scolastico "Il mondo che io vorrei". Evento "Crispiano: Un'Agenda in Agenda" (circ. n. 123 prot. 2095/U). • Cerimonia di premiazione del concorso "Rendi la tua città più sostenibile" (classe 1G) – circ. 139 prot. 2420/U del 22/06/2021). • Incontro con l'autore Marco Tarantino e presentazione del libro "Sull'aula sventola tastiera bianca" (circ. 142 prot. 2496/U del 25/06/21).

somministrabili, sulla lettura ed interpretazione dei dati restituiti dall'Invalsi per una riprogettazione didattica disciplinare e coordinata.

- Formare il personale ATA alla digitalizzazione amministrativa

per alunni primaria (Junior) e alunni I Grado, (circ. 60 e 62)

1872/U del 10/05).

		2. "Consiglio Comunale dei Bambini" in collaborazione con la scuola Mancini su proposta del Comune di Crispiano.	NO	NO	NO	NO	NO	
		3. Aggiornamento PATTO DI CORRESPONSABILITA'	Si. Aggiornamento con sezione Covid, prot. 2466 del 24/09/2020					
		4. Aggiornamento costante della sezione "Progetti didattici" sul sito della scuola.			Tutti i progetti elencati al punto 1 sono stati pubblicizzati sul sito con relative locandine.	Tutti i progetti elencati al punto 1 sono stati pubblicizzati sul sito con relative locandine.	Tutti i progetti elencati al punto 1 sono stati pubblicizzati sul sito con relative locandine.	
	SOTTO PERCORSO FORMAZIONE Responsabili: per il punto 1.: Referente Certificazione per i punti 2. 4. 5. 6: D.S.- Prof.ssa Madaro Tiziana- F.S Area 1 "Gestione e Coordinamento PTOF" per il punto 3: FF.SS. Area 2 Autovalutazione	1. Corso di formazione per studenti per CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE	NO	NO	1. SI. Certificazione di lingua francese DELF A1 (circ. 76 prot. 1015/U del 10/03/21) Certificazione di lingua spagnola DELE A1 (circ. 77 prot. 1016/U del 10/03/31) Certificazione CAMBRIDGE- liv. MOVERS (circ. 80 prot. 1090 del 17/03) Certificazione CAMBRIDGE- liv. KET (circ. 81 prot.1091 del 17/03)	1. SI. Esame DELF A1 svolto il 7 maggio presso il Liceo Aristosseno. Esame DELE A1 svolto il 21/05 presso il Liceo Aristosseno. Esame CAMBRIDGE- liv. MOVERS svolto il 21/05 presso l'I.C. "Severi" Esame CAMBRIDGE liv. KET svolto il 25/05 presso l'ente certificatore "Accento" di Martina Franca.		
		2. Corsi formazione: A. Tutela della privacy- DPO (2019/2022)	NO	SI (Circ. 36 prot. 003473/U- Incontro del 26/11/20)				
		B. Formazione generale sulla sicurezza e sul Protocollo scolastico per il contenimento e il contrasto alla diffusione del virus Covid-19 (2019/2022)	SI (Incontro informativo Protocollo Covid per avvio a.s. circ. n. 12 del 18/09/2020 prot. n. 2411).					

		C. Formazione per il servizio di prevenzione e protezione della scuola (2020/2021)	Corsi di formazione "sicurezza a scuola", circ.n. 112 del 03/08/2020, prot. n. 1973; circ. n. 3 del 04/09/2020 prot. n. 2217;	SI (CIRC.33 del 20/11/2020 , prot.3417)			
		D. Competenze in materia di Progettualità Europea (Erasmus+, E-Twinning, PON...) (2019/2020)	NO	NO	NO	Emanato avviso per selezione di n. 1 Docente Esperto (prot. 1951/U del 17/05/2021)	Selezionato n. 1 docente formatore (prot.2283/U del 14/06/2021) Corso previsto per i primi giorni di settembre 2021.
		E. Formazione fra Pari nei Consigli di classe/interclasse/interazione sui QdR Invalsi (2019/2022)	NO	NO	NO	Emanato avviso per selezione docente formatore (prot. 1498/U del 20/04/2021). Incontri previsti nel mese di giugno.	Si, prime quattro ore di formazione (circ. 128 del 03/06 prot. 2158/U). Un incontro finale previsto per settembre 2021.
		F. Metodologie, piattaforme digitali e strumenti didattici innovativi (2019/2022)	NO	NO	NO	Emanato avviso per selezione docente formatore (prot. 1499/U del 20/04/2021)	Selezionato n. 1 docente formatore (prot. 1884/U del 11/05/2021). Corso previsto per le prime settimane di settembre 2021.
		G. Formazione delle figure di sistema della rete di scuole Ambito 22 (Educazione Civica, Privacy, Valutazione, ecc.) (2019/2022)	Corso Privacy (Prof. Madaro e Maggi) settembre 2020		Corso di formazione Referenti Ed. Civica, Prof. Sonnante e Ins. Clemente A.,dal 12/11 al 14/12	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di formazione Referenti Ed. Civica Prof. Sonnante (incontri del 22 e 29/04, del 06/05 e del 28/05) e Ins. Clemente A. (incontri del 22/04, 30/04, 13/05 e 28/05) • Corso di formazione sulla valutazione nella scuola primaria (Ins. Scaltrito). 	

		H. EmozioniAMOCi-Dal disagio alla gestione delle emozioni per raggiungere il benessere psico-fisico (2020-2021)	NO	NO	SI, EmozioniAMOCi – incontri del 23 e 30 marzo (circ. 87 Prot. 1134/U del 19/03)		
		3. Corso studenti per la preparazione Prove Invalsi.	<ul style="list-style-type: none"> • NO • Progetto Formative testing (collegio del 30 novembre 2020) 	<ul style="list-style-type: none"> • Corsi per preparazione Invalsi non tenuti • Progetto Formative testing: svolto nelle classi Prime per la Sc. Sec. I Grado e nelle classi 	NO	NO	NO
		4. Corso per il personale ATA: A. alla digitalizzazione amministrativa e all'implementazione applicativa della piattaforma gestionale per coadiuvare il lavoro dei docenti	NO	NO	NO	NO	NO
		B. I procedimenti amministrativi complessi	NO	Emanato bando di selezione per un docente esperto (prot. 480/U del 04/02/2021)	Individuato docente formatore (prot.899/U del 02/03/2021).	NO	SI (Circ. 129 del 03/06/21, prot. n. 2158/U).
		C. Tutela della privacy-DPO (2019/2022)		SI, circ. 36 prot. 003473/U- Incontro del 26/11/20			
		D. Formazione generale sulla sicurezza e sul Protocollo scolastico per il contenimento e il contrasto alla diffusione del virus Covid-19 (2019/2022)	SI, incontro informativo Protocollo Covid per avvio a.s. circ. n. 12 del 18/09/2020 prot. n. 2411.				
		E. Formazione per il servizio di prevenzione e protezione della scuola (2020/2021)	SI, corsi di formazione "sicurezza a scuola", circ.n.112del 03/08/2020, prot. n. 1973; circ. n. 3 del 04/09/2020 prot. n. 2217				

		5. Incontri formativi per studenti e coordinatori di classe sulla prevenzione al bullismo e cyberbullismo	NO	NO	Nota 774 del 23/03 per formazione e-learning (Referenti bullismo)	NO	SI, percorso formativo E-learning di 25 ore (Referenti bullismo)
		6. Monitoraggio della formazione docenti	Formazione docenti neoimmessi: Individuati tutor per neoimmessi a.s. 2020/21 (delibera n. 21 del Collegio docenti del 22/09/2020)	Formazione docenti neoimmessi Avvio incontro, tenuto dalla Scuola Polo dell'Ambito 22, tutor /neoassunti in data 17/12/2020	Formazione docenti neoimmessi Avvio laboratori	Formazione docenti neoimmessi Sottoscrizione Patto per lo sviluppo professionale (circ. 95 1380/U del 14/04)	SI. Somministrazione questionario digitale al personale ATA (circ. n. 135 prot. 2295/U del 14/06/2021) e docente (circ. n. 136 prot. 2297/U del 14/06/2021).
	SOTTO PERCORSO CURRICOLO Responsabili: per il punto 1.: Coordinatore Aggiornamento Curricolo d'Istituto e i Collaboratori DS	Aggiornamento Curricolo Verticale con: • Competenze trasversali • Competenze Chiave • Educazione Civica • PNSD • Quota del curricolo locale • Nucleo fondante per l'Orientamento	Integrazione curricolo verticale con Ed. Civica nella Progettazione modulare, referente Prof. Sonnante individuazione collegio docenti del 02/09/2020, delibera n.8. Piano DDI da completare nei consigli di classe di ottobre.	Piano DDI, circolare n. 31, prot. circolare prot. 2989/U del 29/10/2020) Per l'Ed. Civica il Prof. Sonnante ha creato un Drive condiviso per consultazione materiale			
2° Percorso COSTRUIRE STRUMENTI DI COMPETENZA	AZIONI PREVISTE NEI DIVERSI SOTTOPERCORSI		MONITORAGGIO in data 14.10.2020	MONITORAGGIO in data 18/12/2020	MONITORAGGIO in data 25/03/2021	MONITORAGGIO in data 24/05/2021	MONITORAGGIO in data 28/06/2021
AREA DI PROCESSO -CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE Obiettivi di processo: - Elaborare le progettazioni educativo-didattiche coordinate (infanzia, primaria e secondaria di primo grado) partendo dalla reale	SOTTO PERCORSO PERSONALIZZAZIONE Responsabili: per i punti 1. e 3: I Coordinatori di Dipartimento per il punto 2: I	1. Progettazione delle coordinate educativo-didattiche sulle peculiarità degli alunni e relative progettazioni didattiche disciplinari		<ul style="list-style-type: none"> Progettazione Coordinata di classe: Depositare in Vicepresidenza “Progettazione didattica modulo 1”, pubblicate sul sito nella relativa sezione 	“Progettazione didattica Modulo2” pubblicata sul sito nella relativa sezione		Progettazioni Coordinate finali depositate all'interno dei registri dei verbali.

<p>domanda formativa personalizzata di ciascun alunno al fine di permettere un apprendimento significativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare e somministrare in modo pianificato compiti di prestazione autentiche per tutte le classi - prevedere nelle progettazioni didattiche di ogni disciplina una varietà di tipologie di prove (compresi i test standardizzati composti da quesiti a risposta chiusa o a risposta aperta univoca dell'INVALSI) al fine di formare gli studenti all'esecuzione di verifiche di varia natura anche riducendo fattori di stress derivanti dalla novità della prova somministrata. (punti 1-2-3) <p>AREA DI PROCESSO -AMBIENTE DI APPRENDIMENTO</p> <p>Obiettivi di processo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attuare una didattica digitale integrata (DDI) intesa come modalità didattica complementare che integri la tradizionale esperienza di scuola 	<p>coordinatori di classe/Interclasse</p> <p>per i punti 4. 5. 6: La F.S. Area Interventi Servizi per studenti BES</p>	<p>2.Inserimento nella progettazione didattica disciplinare di varie tipologie di verifica, comprese quelle similari alle prove Invalsi per evitare stress durante la prova. Tutor di apprendimento nelle varie fasi della DDI a sostegno degli alunni, con particolare attenzione agli alunni con BES.</p>		SI	SI		
		<p>3.Per il primo anno di ogni ordine di scuola:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Format Questionari Genitori • Format Tabulazione dati per ottenere due parametri • Test rilevazione stili e intelligenze • Prove d'ingresso • Format scheda per formazioni classi 		<ul style="list-style-type: none"> • format questionario genitori, format tabulazione dati per ottenere due parametri, test rilevazioni stili e intelligenze tutti digitalizzati dal prof. Sonnante • prove d'ingresso per ogni ordine di scuola (Tabulazione a cura del coordinatore di classe depositate nel faldone di ogni classe) 			

<p>con quella digitale mediante l'adozione di un Piano della didattica digitale integrata inclusiva, da elaborare sulla base delle direttive di cui al Decreto MI n. 39/2020 e Linee guida allegate al Decreto MI 89/2020 e da integrare nel PTOF.</p> <p>- Ripensare e adattare gli spazi di apprendimento a scuola sulla base delle risorse presenti (pianificando l'utilizzo sistematico di tutti gli spazi scolastici, alternativi all'aula fisica, per tutte le classi, ripensando alla collocazione degli arredi per processo di apprendimento eseguito, lavorando per gruppi di livello.</p> <p>(Punti 4-5-6)</p>		<p>4. Aggiornamento PI con la sezione procedurale per la redazione PEI e PDP e con il correlato Protocollo operativo (già approvato nel Collegio con delibera n. 56 del 29/06/20). Avvio e Coordinamento dei progetti del Piano d'Inclusione (es. Progetto di istruzione domiciliare "Scuola a km 0", avviato nell' a.s. 2020-2021).</p>		<ul style="list-style-type: none"> Redazione PEI e PdP con sezione aggiornata per DDI 			<ul style="list-style-type: none"> Verifiche dei PEI e aggiornamento dei Profili Dinamici Funzionali alunni in uscita e in passaggio di grado in sede di GLO. Attuazione del Protocollo per l'Inclusione presentato nel Collegio del 29/06/2020. Attuazione e verifica del progetto "Scuola a km 0". Incontro GLI per presa d'atto azioni inclusive inserite nel P.I. attuate nell'a.s. 2020/21 e proposte per a.s. 2021/22. Incontro di continuità per alunni BES con la scuola primaria "Mancini". Verifiche finali dei PEI come da indicazione Decreto interministeriale n. 182 del 29/12/2020.
<p>AREA DI PROCESSO- INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE</p> <p>Obiettivi di processo:</p> <p>- Elaborare le progettazioni educativo- didattiche coordinate (infanzia, primaria e secondaria di primo grado) partendo dalla reale domanda formativa personalizzata di ciascun alunno al fine di permettere un apprendimento significativo.</p> <p>AREA DI PROCESSO -CONTINUITA' E ORIENTAMENTO</p> <p>Obiettivi di processo:</p> <p>- Definire una progettualità d'Istituto in dimensione orientativa con particolare attenzione alla fase dell'accoglienza, continuità, orientamento post secondaria di primo grado, monitorandone i risultati a distanza.</p>		<p>5. Creazione di un Drive condiviso di materiale didattico su GSuite da utilizzare come database per il GLI</p>		<p>Inserimento di materiale didattico e libri digitali in adozione- percorsi facilitati per DSA</p>	<p>Ulteriore inserimento materiale nel Drive</p>	<p>Ulteriore inserimento materiale nel Drive</p>	<p>Ulteriore inserimento materiale nel Drive</p>

<p>AREA DI PROCESSO -- ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA</p> <p>Obiettivi di processo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornare il Regolamento d'Istituto con la seguente Sezione integrativa norme anticovid 2019 contenente: <ul style="list-style-type: none"> A. Protocollo scolastico contenente le misure atte a prevenire e contrastare la diffusione del virus covid19; B. Infrazioni e connesse sanzioni disciplinari in caso di mancato rispetto delle norme anticovid 19 parte integrante del regolamento di disciplina degli alunni; C. Regolamento Della Didattica Digitale Integrata (integrazione effettuata nell'a.s. 2020/2021) D. DECALOGO IN DDI / INFRAZIONI DISCIPLINARI E SANZIONI IN DDI E. CRITERI DI VALUTAZIONE APPRENDIMENTO E COMPORTAMENTO IN PRESENZA E IN DDI - Istituire dal 2019/2020 la figura di responsabile di plesso, confermare quella del coordinatore di classe/ interclasse /intersezione, imputare la responsabilità a specifico gruppo di lavoro dei traguardi prefissati nel RAV e riportati nel PdM. 		<p>6. Coordina, di concerto con i Consigli di classe, la corretta e regolare erogazione del servizio di istruzione con modalità didattiche diverse (in presenza, DDI a distanza, istruzione domiciliare) per gli alunni "fragili" i cui genitori ne abbiano fatto richiesta.</p>		<p>Coordinamento attività in presenza o in DDI per alunni BES, come nota MI del 5 novembre 2020 e Ordinanze Regionali e delibera collegio n.28 del 29/10/2020 3 delibera 112 Consiglio d'Istituto del 29/10/2020.</p>	<p>Coordinamento attività in presenza o in DDI per alunni BES come da Ordinanze Regionali</p>	<p>Coordinamento attività in presenza o in DDI per alunni BES come da Ordinanze Regionali</p>	<p>Coordinamento attività in presenza o in DDI per alunni BES come da Ordinanze Regionali.</p>
	<p>SOTTO PERCORSO RILEVAZIONE DELLE COMPETENZE CHIAVE</p> <p>Responsabili: per il punto 1.: I Coordinatori di Dipartimento</p> <p>per il punto 2: Responsabili di laboratorio</p> <p>per il punto 3: Le FF.SS dell'Area 2 Autovalutazione</p>	<p>1. Elaborazione CUR (almeno uno nei laboratori e spazi alternativi)</p>	NO	<p>Elaborazione avviata (format modello CUR inviato ai coordinatori per I quadrimestre)</p>	<p>1.a elaborazione definitiva e somministrazione e CUR I° ,circ. 52 prot. 211 del 20/01/21 1.b definizione e 2°CUR (15/03 come da Piano Annuale)</p>	<p>SI. Elaborazione del 2° CUR (circ. 113 1875/U del 10/05; Circ. 121 2053/U del 24/05).</p>	<p>SI. Somministrazione del 2° CUR (circ. n 125 del 29/05 prot. 2097/U).</p>
		<p>2. Produzione di registri, aggiornamento e verifica utilizzazione dei laboratori</p>	No, non attivi i laboratori.			<p>SI. Realizzazione del registro presenze e relativa sanificazione per l'utilizzo in deroga al Protocollo Covid-19 del laboratorio informatico per l'espletamento delle prove INVALSI.</p>	<p>SI. Realizzazione del registro presenze e relativa sanificazione per l'utilizzo delle aule ex 3A ed ex 3F per lo svolgimento degli Esami di Stato in presenza.</p>
		<p>3. A. Monitoraggio esiti CUR</p>	NO	<p>No Perché i CUR non sono stati ancora espletati.</p>	<p>Valutazione Primo CUR nei consigli di classe mese di marzo.</p>	<p>No Perché il 2° CUR non è stato ancora espletato.</p>	<p>SI, come da slides allegate.</p>
		<p>B. Risultati scolastici</p>	NO				<p>SI, come da slides allegate.</p>
		<p>C. Aggiornamento griglie di valutazione</p>	<p>Già aggiornate per DAD (vedi Collegio del 25 maggio 2020), ulteriormente aggiornate per integrazione DDI + ed. civica come allegate all'aggiornamento PTOF 2020/2021.</p>				

	<p>SOTTO PERCORSO ORIENTAMENTO Responsabili:</p> <p>per i punti 1. e 3: Le FF.SS. area 3 "orientamento e continuità"</p> <p>per il punto 2: Le FF.SS. area "orientamento e continuità e il coordinatore aggiornamento curricolo d'istituto"</p> <p>per il punto 4: Gruppo NIV</p>	<p>1."Piano di azioni" inerente alle attività da svolgersi relativamente all'Orientamento e alla Continuità</p>		<p>Circolare 43 per incontri Scuole Superiori, prot. n.3718 del 10/12/2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1.a Circ. 39 prot. 3531 questionario conoscitivo delle attitudini personali alunni classi terze Scuola secondaria di I grado • 1.b consiglio orientativo da parte del c.d.c. • 1.c. Progetto orientamento per scelta seconda lingua straniera alunni classi quinte primaria (circ. 51 prot. 170 del 18/1/2021) 	<p>Raffronto fra il consiglio orientativo e l'effettiva scelta in via di elaborazione.</p>	
		<p>2.Inserimento di un Nucleo fondante dell'Orientamento nel Curricolo Verticale</p>		<p>Sezione C del Curricolo Verticale terminata</p>			
		<p>3.Redazione ed utilizzo di uno strumento digitale per il monitoraggio esiti a distanza</p>	<p>Realizzazione di un questionario, già somministrato alunni di terza in uscita a.s.19/2020, come verbalizzato incontro NIV maggio 2020.</p>				<p>3.a. Somministrazioni e questionario classi terze in uscita su esiti finali (circ. n. 134 prot. 2248/U del 10/06/21).</p> <p>3.b. Richiesta disponibilità di partecipazione al monitoraggio a distanza alle classi terze in uscita.</p> <p>3.c. Proposta di sostituzione strumento digitale per monitoraggio esiti a distanza (dal questionario somministrato agli studenti alla comparazione dati SID).</p>

		4.Predisposizione, verifica ed eventuali proposte di modifiche/integrazioni al Regolamento d'Istituto sezione integrativa norme anti-Covid-19.		Protocollo contenente misure atte a prevenire e contrastare la diffusione del virus covid 19, infrazioni e sanzioni in caso di mancato rispetto norme anticovid, regolamento DDI, netiquette e sanzioni disciplinari per regolamento DDI			Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro – Esami di Stato 2020/21 (prot. 2192/U del 07/06/2021).
--	--	--	--	--	--	--	---

Il Dirigente Scolastico

Sabrina Lepraro

