



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio VII - Ambito Territoriale per la Provincia di Taranto

Prot. n. AOOUSPTA (riportato in intestazione)

Ai Dirigenti Scolastici
Delle Istituzioni Scolastiche di
Taranto e Provincia
Alle OOSS scuola- Loro Sedi
Al Sito web

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente, educativo ed ATA a tempo indeterminato a.s. 2023/2024.

Si ricorda che il **15 marzo 2023** scade il termine, fissato dall'O.M. n. 55 del 13 febbraio 1998, per la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro:

- **da tempo pieno a tempo parziale;**
- **di rientro a tempo pieno;**
- **di modifica dell'orario settimanale di servizio per il personale già in regime part-time.**

Le domande dovranno essere presentate al Dirigente Scolastico della sede di titolarità. Particolare attenzione deve prestare il personale in assegnazione provvisoria/utilizzazione interprovinciale in provincia di Taranto che dovrà inviare le istanze alla scuola della provincia di titolarità.

Al fine di coordinare gli adempimenti delle istituzioni scolastiche e quelle di questo Ufficio si forniscono le seguenti indicazioni:

I Dirigenti Scolastici esamineranno le domande, e, dopo aver accertato la compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati (OM 446/97 art. 7-8-9), procederanno all'acquisizione al SIDI delle stesse, utilizzando il seguente percorso: **Personale comparto scuola-Gestione posizione di stato-Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale-Acquisire domande.**

Al termine di tali adempimenti, e **comunque non oltre il 31 marzo 2023**, trasmetteranno, a questo Ufficio copie delle istanze, **debitamente protocollate e corredate dal prescritto proprio parere favorevole (art.73 D.L. n.112/08 convertito in legge n.133 del 6 agosto 2008).**

Eventuali pareri negativi dovranno essere espressi con dettagliata e motivata dichiarazione, al fine di tutelare la posizione dell'Amministrazione in caso di eventuale contenzioso conseguente al diniego.

L'oggetto dell'email da inviare a questo Ambito Territoriale dovrà essere il seguente:
Richiesta part time – ordine di scuola/personale Ata – nome e cognome del richiedente.

L'invio delle domande dovrà avvenire esclusivamente via e-mail all'indirizzo usp.ta@istruzione.it e per conoscenza ai sotto indicati indirizzi:

Infanzia: Dott. Cosimo Quaranta: cosimo.quaranta13@istruzione.it

Infanzia: prof. Francesco Marinaro: infanzia.organicigmail.com

Primaria - Personale Educativo: Dott. Cosimo Quaranta: cosimo.quaranta13@istruzione.it

Primaria - Personale Educativo; prof.ssa Stella Semeraro: primaria.organicigmail.com

Scuola secondaria 1^ grado: Dott. Cosimo Quaranta: cosimo.quaranta13@istruzione.it

Scuola secondaria 1^ grado: Sig.ra Carola Cinieri: carola.cinieri.104@posta.istruzione.it

Scuola secondaria 2^ grado e Liceo Musicale: Dott. Vittorio Caricasole: vittorio.caricasole@istruzione.it

Scuola secondaria 2^ grado e Liceo Musicale: Sig.ra Carmela Dell'Onza : carmela.dellonza@posta.istruzione.it

U.S.R. per la Puglia – Ufficio VII – Via Lago di Como n. 9 - 74121 TARANTO – C.F. 80024770721

Sito web: www.usptaranto.it

Indirizzo PEO usp.ta@istruzione.it – Indirizzo PEC uspta@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio VII - Ambito Territoriale per la Provincia di Taranto

Personale ATA: Dott. Raffaele Gentile: raffaele.gentile7@istruzione.it

Personale ATA: Dott.ssa Ida Marcella Blasi: idamarcella.blasi@posta.istruzione.it

Gli originali delle istanze, invece, dovranno essere trattenuti agli atti dalle Istituzioni Scolastiche per la successiva stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo parziale che, si ricorda, **potrà avvenire solo previa pubblicazione da parte dello scrivente Ufficio degli elenchi nominativi del personale docente, educativo ed ATA autorizzato** (considerato che potranno essere accolte domande fino al 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno, di ciascun ruolo, ovvero di ciascuna classe di concorso o di ciascuna qualifica funzionale).

Successivamente alla stipula Dirigenti Scolastici provvederanno ad inviare i contratti alla Ragioneria Provinciale dello Stato e copia allo scrivente Ufficio ed ogni altro provvedimento adottato relativamente ai rientri a tempo pieno ed alle variazioni orarie.

Si ricorda che il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata, di norma, di due anni scolastici e si intende tacitamente prorogato in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, prodotta dall'interessato.

Sia per le nuove domande che per le domande di modifica di un contratto in essere, si prega i Dirigenti Scolastici di porre attenzione all'orario prescelto dagli interessati, che, di norma non potrà essere inferiore **al 50% di quello a tempo pieno** e, che per il personale docente di 1^a e 2^a grado, dovrà comunque essere compatibile con la composizione oraria delle cattedre della propria classe di concorso.

I Dirigenti Scolastici avranno cura di notificare la presente a tutto il personale docente, educativo ed ATA in servizio nelle rispettive istituzioni scolastiche.

Si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE
Vito ALFONSO